

**КОМИТЕТ ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«   » 13.12.2023 2023 года

№ 564/23

**«О проведении Комитетом по дорожному хозяйству Ленинградской области отбора на предоставление в 2024 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат при приобретении дорожной техники и иного имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, по договорам финансовой аренды (лизинга) (с последующим переходом права собственности от лизингодателя к лизингополучателю)»**

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат при приобретении дорожной техники и иного имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, по договорам финансовой аренды (лизинга) в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области», утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27 июня 2019 года № 292 (далее – Порядок):

1. Объявить в период с 21 по 27 декабря 2023 года прием заявок на участие в отборе на предоставление в 2024 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат при приобретении дорожной техники и иного имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, по договорам финансовой аренды (лизинга) (с последующим переходом права собственности от лизингодателя к лизингополучателю) (далее – отбор).

2. Образовать Комиссию по отбору (рассмотрению заявок) (далее – Комиссия) в составе согласно Приложению 1 к настоящему распоряжению.

3. Отделу бюджетного финансирования в период с 21 по 27 декабря 2023 года обеспечить прием и регистрацию заявок участников отбора (далее – Заявки).

4. В срок не позднее 18 января 2024 года:

4.1. Комиссии обеспечить рассмотрение Заявок и подготовку материалов для принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий в соответствии с Порядком.

4.2. Отделу бюджетного финансирования по результатам рассмотрения Комиссией Заявок подготовить проект распоряжения Комитета о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидий.

5. Отделу организации дорожной деятельности обеспечить размещение на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» следующей информации:

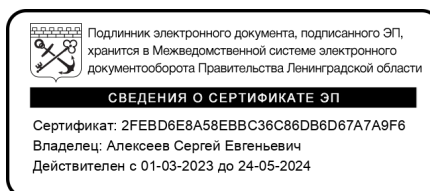
в срок до 15 декабря 2023 года - объявления о проведении отбора по форме согласно Приложению 2 к настоящему распоряжению;

в срок не позднее четырнадцатого календарного дня с даты принятия Распоряжения - о результатах отбора.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий обязанности председателя  
комитета по дорожному хозяйству  
Ленинградской области

С.Е. Алексеев



## СОСТАВ

комиссии по отбору (рассмотрению) заявок на предоставление в 2024 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат при приобретении дорожной техники и иного имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, по договорам финансовой аренды (лизинга) (с последующим переходом права собственности от лизингодателя к лизингополучателю)

### **Председатель комиссии:**

Алексеев Сергей Евгеньевич - заместитель председателя комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области;

### **Члены комиссии:**

Мухоморова Юлия Николаевна – начальник отдела бюджетного финансирования - главный бухгалтер;

Муратикова Анна Васильевна - начальник отдела планирования дорожной деятельности;

Цыбулев Сергей Геннадьевич - начальник отдела организации дорожной деятельности;

Шипкова Татьяна Геннадьевна – консультант юридического отдела.

### **Секретарь комиссии:**

Иванова Лариса Юрьевна - главный специалист отдела бюджетного финансирования.

### Объявление

о проведении отбора на предоставление в 2024 году субсидий из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат при приобретении дорожной техники и иного имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, по договорам финансовой аренды (лизинга) (с последующим переходом права собственности от лизингодателя к лизингополучателю)

Субсидии предоставляются в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат при приобретении дорожной техники и иного имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, по договорам финансовой аренды (лизинга), утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27 июня 2019 года №292, в рамках реализации государственной программы Ленинградской области «Развитие транспортной системы Ленинградской области» (далее - Порядок).

### 1. Сроки приема заявок

Дата начала приема заявок на получение субсидий: 21 декабря 2023 года.

Дата окончания приема заявок на получение субсидий: 27 декабря 2023 года.

**2. Срок проведения отбора** - с 28 декабря 2023 года по 18 января 2024 года.

### 3. Общая информация

Предоставление субсидии осуществляется Комитетом по дорожному хозяйству Ленинградской области (далее – Комитет).

Адрес и местонахождение Комитета: 190103, Санкт-Петербург, Рижский проспект, д.16

Адрес электронной почты: [kdh@lenreg.ru](mailto:kdh@lenreg.ru)

Проведение отбора – размещение информации об отборе и о результатах отбора осуществляется на странице сайта Комитета в сети «Интернет» по адресу [www.road.lenobl.ru](http://www.road.lenobl.ru) (раздел «О Комитете/Подведомственные организации и учреждения»).

Субсидии предоставляются юридическим лицам, являющимся государственными предприятиями Ленинградской области и акционерными обществами, 100 процентов акций которых принадлежит Ленинградской области, осуществляющими дорожную деятельность на территории Ленинградской области и состоящими на налоговом учете в территориальном налоговом органе Ленинградской области (далее - предприятия).

Цель предоставления субсидии - приобретение дорожной техники и иного имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат по договорам финансовой аренды (лизинга) (с последующим переходом права собственности от лизингодателя к лизингополучателю) (далее - договор лизинга), на оплату лизинговых (выкупных) платежей (взносов), предусмотренных договором лизинга в текущем финансовом году.

#### **4. Результаты предоставления субсидии**

Результатом предоставления субсидии является достижение показателя «прирост численности парка дорожной техники и (или) другого имущества, необходимого для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, находящейся (находящегося) во владении (пользовании) предприятия, и уменьшение задолженности предприятия по договору лизинга».

#### **5. Требования к участникам отбора**

а) соответствие участников отбора критериям отбора. Критерием отбора предприятий является осуществление дорожной деятельности на территории Ленинградской области не менее пяти лет до дня подачи заявки на участие в отборе;

б) соответствие участников отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

участники отбора не должны получать средства областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии на основании иных нормативных правовых актов на цель предоставления субсидии, указанную в настоящей информации;

участники отбора не должны находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

в) наличие заключенного договора лизинга.

## **6. Порядок подачи заявок и требования к документам, подаваемым участниками отбора**

Для участия в отборе участники отбора представляют в Комитет заявку по установленной Приложением 2 к Порядку форме с приложением следующих документов;

а) документы, подтверждающие соответствие участника отбора критериям, указанным в настоящем объявлении (устав, выписка из ЕГРЮЛ, свидетельство о постановке на налоговый учет, копии договоров (контрактов), подтверждающие ведение дорожной деятельности на территории Ленинградской области не менее пяти лет), заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) копия договора лизинга, заверенная руководителем, главным бухгалтером и печатью участника отбора (при наличии);

в) документы, подтверждающие факт владения (пользования) участником отбора дорожной техникой и (или) иным имуществом, необходимым для функционирования, содержания и (или) ремонта автомобильных дорог, приобретенной (полученной) по договору лизинга (в случае если субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат по договору лизинга, связанных с оплатой второго и (или) последующих платежей (взносов), и (или) оплатой выкупного платежа (взноса);

г) документы, подтверждающие наличие обязательства участника отбора по выплате лизингодателю лизинговых (выкупных) платежей (взносов), предусмотренных договором лизинга в текущем финансовом году, заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) справки о банковских реквизитах участника отбора с указанием расчетного счета для перечисления субсидии;

е) справки участника отбора об отсутствии проведения в отношении него процедуры реорганизации, ликвидации, решения арбитражного суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства, а также об отсутствии приостановления деятельности, заверенной подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью участника отбора (при наличии);

ж) справки об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет Ленинградской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом Ленинградской области, заверенной подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью участника дополнительного отбора (при наличии);

з) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Документы, представляемые участниками отбора в Комитет, предусмотренные подпунктами «д» - «з» настоящего пункта, должны быть выданы не ранее чем за тридцать дней до дня подачи заявки.

В рамках информационного взаимодействия Комитет запрашивает справки налогового органа и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из реестра дисквалифицированных лиц.

Участник отбора вправе по собственной инициативе приложить к заявке справки налогового органа и государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представленный комплект документов участнику отбора не возвращается.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной информации в соответствии с действующим законодательством.

## **7. Порядок отзыва заявок**

Участник отбора вправе отозвать заявку путем направления в Комитет заявления об отзыве заявок в течение срока подачи заявок. Возврат заявки осуществляется путем направления заявки на почтовый адрес, указанный участником в заявлении об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку осуществляется путем отзыва и подачи новой заявки.

## **8. Порядок проведения отбора**

Комитет проверяет соответствие участников отбора критериям и требованиям к участникам отбора, указанным в настоящем объявлении, рассматривает представленные участниками отбора документы, и принимает решение о предоставлении субсидии в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Решение принимается в форме распоряжения Комитета.

В случае выявления оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уведомляет участника отбора о таком решении в письменном виде с указанием причин отказа.

Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям к участнику отбора, указанным в настоящем объявлении;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям, указанным в настоящем объявлении;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, подлежащих представлению в Комитет, указанных в настоящем объявлении;
- установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.



## **9. Порядок заключения соглашения**

Комитет в течение пяти рабочих дней с даты принятия распоряжения о предоставлении субсидии обеспечивает подготовку проекта соглашения и направление подписанного в двух экземплярах соглашения участнику отбора, в отношении которого Комитетом принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии).

Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней с даты получения соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр соглашения в Комитет.

Участник отбора, не подписавший соглашение в течение пяти рабочих дней с даты его получения, признается уклонившимся от подписания соглашения.

Результаты отбора получателей субсидий размещаются на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» не позднее четырнадцатого календарного дня с даты издания распоряжения Комитета о получателях субсидий.

## **10. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления**

Разъяснения положений объявления по вопросам процедуры проведения отбора получателей субсидий осуществляются отделом бюджетного финансирования в период приема заявок по телефону: +7 (812) 539-45-29 (понедельник – четверг с 9.00 до 18.00, пятница – с 9.00 до 17.00), либо направлением соответствующего запроса на адрес электронной почты Комитета [kdh@lenreg.ru](mailto:kdh@lenreg.ru).