

КОМИТЕТ ПО ДОРОЖНОМУ ХОЗЯЙСТВУ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«17» июня 2019 г.

№ 214/19

**«Об утверждении положения о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Ленинградской области для предоставления в 2020 году и плановом периоде субсидий за счет средств дорожного фонда Ленинградской области на развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»**

В целях реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области», в соответствии с п.4 приложения 6 к Порядку предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области за счет средств дорожного фонда Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 марта 2014 года № 72:

1. Утвердить положение о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Ленинградской области для предоставления в 2020 году и плановом периоде субсидий за счет средств дорожного фонда Ленинградской области на развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области».

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя комитета - начальника управления организационно-правовой работы.

Председатель комитета  
по дорожному хозяйству  
Ленинградской области



Ю.И. Запалатский

Приложение  
к распоряжению  
Комитета по дорожному хозяйству  
Ленинградской области  
от 17.06.19г. № 214/19

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Ленинградской области для предоставления в 2020 году и плановом периоде субсидий за счет средств дорожного фонда Ленинградской области на развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области»**

### **Раздел I. Общие положения**

1. Конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Ленинградской области для предоставления в 2020 году и плановом периоде субсидий за счет средств дорожного фонда Ленинградской области на развитие сети автомобильных дорог, ведущих к общественно значимым объектам сельских населенных пунктов, объектам производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее соответственно - Конкурсная комиссия, конкурсный отбор, субсидии) является коллегиальным органом, образованным при Комитете по дорожному хозяйству Ленинградской области для проведения конкурсного отбора муниципальных образований Ленинградской области (далее - муниципальные образования) для получения субсидий.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

### **Раздел II. Основные задачи и функции комиссии**

3. Основной задачей Конкурсной комиссии является проведение конкурсного отбора.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- а) рассмотрение, оценка конкурсной документации;
- б) проверка соответствия конкурсной документации требованиям, установленным Порядком предоставления и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области за счет средств дорожного фонда Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 марта 2014 года № 72 (далее – Порядок);
- в) формирование итоговой балльной оценки конкурсной документации;
- г) определение перечня муниципальных образований - победителей конкурсного отбора;
- д) определение размеров субсидий, предоставляемых муниципальным образованиям, являющимся победителями конкурсного отбора.

### **Раздел III Права комиссии**

5. Конкурсная комиссия вправе:

- а) запрашивать у исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области, иных органов и организаций необходимые для осуществления деятельности материалы и информацию;
- б) взаимодействовать с исполнительными органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и, иными органами и организациями;
- в) привлекать экспертов для проведения специализированной экспертизы по вопросам, выносимым на рассмотрение Конкурсной комиссии.

### **Раздел IV Состав комиссии**

6. Состав Конкурсной комиссии утверждается правовым актом Комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области.

7. В состав Конкурсной комиссии входят председатель, члены и секретарь Конкурсной комиссии.

8. Председатель Конкурсной комиссии:

- а) руководит деятельностью Конкурсной комиссии, проводит заседания Конкурсной комиссии, распределяет обязанности между лицами, входящими в состав Конкурсной комиссии, дает им поручения;
- б) определяет место, время заседания Конкурсной комиссии и утверждает повестку дня заседания Конкурсной комиссии;
- г) организует работу по актуализации состава Конкурсной комиссии;
- д) осуществляет общий контроль за реализацией принятых Конкурсной комиссией решений и рекомендаций.

9. Секретарь Конкурсной комиссии:

- а) формирует проект повестки дня заседаний Конкурсной комиссии;
- б) организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;

- в) информирует членов Конкурсной комиссии о месте, времени проведения заседания Конкурсной комиссии и повестке дня заседания Конкурсной комиссии, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- г) оформляет протоколы заседаний Конкурсной комиссии.

10. Лица, входящие в состав Конкурсной комиссии, имеют право:

- а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях Конкурсной комиссии;
- б) в случае несогласия с принятым решением изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Конкурсной комиссии.

## **Раздел V. Организация работы Конкурсной комиссии**

11. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня заседания, утверждаемой председателем Конкурсной комиссии.

12. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины лиц, входящих в состав Конкурсной комиссии.

13. Лица, входящие в состав Конкурсной комиссии, участвуют в заседаниях без права замены.

В случае невозможности присутствия лица, входящего в состав Конкурсной комиссии, на заседании такое лицо имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. В этом случае оно оглашается на заседании Конкурсной комиссии и приобщается к протоколу заседания.

14. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Конкурсной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Конкурсной комиссии.

15. Решения, принимаемые на заседании Конкурсной комиссии, оформляются протоколом, который подписывается всеми лицами, входящими в состав Конкурсной комиссии, принявшими участие в голосовании.